

DEMANDE DE CERTIFICATION

PROPRIÉTAIRE

LOCATAIRE(S)

Nom :

Nom(s) :

Pour permettre l'étude de votre dossier, il est impératif de joindre une copie de toutes les pièces suivantes : A tout moment, notamment dans le cas d'une déclaration de sinistre, vous devrez fournir, sur simple demande de l'assureur : une copie du dossier complet, accompagné du bail (signé et paraphé par toutes les parties) comprenant une clause résolutoire de plein droit et une clause de solidarité, de l'état des lieux d'entrée (signé et paraphé) et de l'attestation d'assurance du locataire à jour (incendie, dégâts des eaux).

➔ Dans le cas d'un candidat locataire :

- ♦ La présente « **Demande de Certification** » complétée et signée au bas de cette page par le propriétaire ou son représentant
- ♦ Une copie de l'ensemble des **justificatifs d'identité et de solvabilité** (pour chaque candidats locataire, co-locataire ou cautionnaire) :
 - ▶ Carte d'identité (recto verso), passeport ou permis de séjour ; un RIB, si possible, pour chaque candidat locataire ou cautionnaire
 - ▶ Dernier avis d'imposition sur le revenu
 - ▶ Une attestation d'emploi (datant de moins d'un mois et précisant que le salarié n'est pas en période d'essai ni en préavis de départ) ou, à défaut : le contrat de travail du salarié. Si le candidat locataire est salarié de la fonction publique, il devra fournir un avis d'échelon
 - ▶ Les trois derniers bulletins de salaire
 - ▶ Justificatifs des prestations sociales à caractère régulier (retraites, pensions, allocations ...), accompagnés de l'avis d'imposition
 - ▶ Trois dernières quittances de loyers ou attestation d'hébergement
 - ▶ Lorsque le candidat est une personne morale, dirigeant de société, indépendant, les mêmes justificatifs d'identité et le RIB doivent être fournis. Des justificatifs complémentaires sont également nécessaires : avis d'imposition des deux dernières années, comptes de la société et/ou attestation de revenu établie par un expert-comptable, extrait k-bis ou SIRENE
 - ▶ Cas particulier : si le candidat locataire est étudiant ou apprenti, les mêmes justificatifs d'identité et de solvabilité doivent être fournis par le (ou les) éventuel(s) cautionnaire(s). Le candidat locataire doit également fournir une copie de sa carte d'étudiant ou attestation.

➔ Dans le cas d'un locataire en place depuis plus de 6 mois :

- ♦ Le propriétaire doit fournir une copie des ses **relevés de comptes bancaires sur les six derniers mois, ou un extrait du compte locataire sur 6 mois, si le lot était géré en agence**, afin de justifier de la régularité des paiements du locataire. Le propriétaire doit fournir également la copie des justificatifs d'identité et de solvabilité du (ou des) locataire(s) en sa possession (au minimum : carte d'identité), ainsi qu'une copie du bail signé et paraphé, de l'état des lieux d'entrée et une attestation d'assurance habitation du locataire en cours de validité.

Ce dossier est à déposer ou adresser à :

AFIGEST ASSURANCES
Service de Certification

30 rue Raphaël
13008 Marseille

Tél. 04 91 76 22 23 / Fax. 04 91 76 59 10

mail: assurance-immobilier@afigest.com

site internet: www.afigest.com

Le bailleur ou son représentant, certifie que tous les renseignements du présent document sont sincères et à sa connaissance, exacts. Le bailleur ou son représentant a bien noté que le «Dossier Locataire» est certifié sur la base des éléments transmis à l'Assureur et que les déclarations du présent document serviront de base au contrat d'assurance. En cas de certification du «Dossier Locataire» par le «Service de certifications», le bailleur ou son représentant s'engage à louer le logement aux conditions indiquées dans le présent document qui représente le projet de bail. La garantie prendra effet de plein droit à la date indiquée dans le présent document (date d'effet du bail ou des garanties), et sous réserve de signature du bail avec le locataire, selon les conditions indiquées dans les dispositions générales et particulières du contrat d'assurance. Cependant la proposition d'assurance n'engage ni l'assuré, ni l'assureur ; seule la police ou la note de couverture constate leur engagement réciproque. Lors de la signature définitive du bail, tout changement apporté aux éléments déterminants du bail, pourrait entraîner une déchéance de garantie en cas de sinistre. Le dossier de location et les justificatifs sont tenus à la disposition de l'Assureur qui se réserve le droit de les contrôler a posteriori. Toute réticence ou fausse déclaration intentionnelle, toute omission ou déclaration inexacte du bailleur ou de son représentant sur les circonstances du prospect entraîne l'application des sanctions prévues aux articles L.113-3 et L.113-9 du Code des Assurances. La présente demande de certification est éditée à titre informatif et ne se substitue en aucun cas aux conditions générales du contrat sur lesquelles sont listées les pièces constitutives du dossier à l'article 10.1 Sur simple demande, le souscripteur pourra recevoir les conditions générales de la garantie «Loyers Impayés» N°5144919504-3-MMU ; LIMITATION DE RESPONSABILITE : Le rôle de conseil du cabinet AFIGEST se borne à l'information et à la démarche de mise en garantie. Nous vous rappelons qu'il n'appartient pas au cabinet AFIGEST de vérifier la véracité et/ou l'authenticité des justificatifs de solvabilité et d'identité du candidat à la location ainsi que de l'ensemble des pièces composant le «Dossier Locataire». En aucun cas la responsabilité du cabinet AFIGEST ne saurait être engagée en cas de dossier incomplet, falsifié ou inexact et/ou si une déchéance de garantie, était prononcée par l'assureur pour quelque raison que ce soit. Le propriétaire est également informé de l'existence d'une commission unique d'établissement, due pour chaque dossier, lors de l'établissement du «Dossier Locataire». Le cabinet AFIGEST décline toute responsabilité quant au choix du locataire et quant à la rédaction ou l'exécution du contrat de bail par le propriétaire ou le locataire, DEVOIR DE CONSEIL (L.520-1 du code des assurances): La présente demande d'adhésion, signé par le prospect, fait suite à une présentation détaillée par AFIGEST de l'offre de garantie loyers impayés proposée via ALSASSUR (le courtier gestionnaire) par MGARD (L'assureur). Elle est l'aboutissement de la prise en compte des attentes et souhaits du prospect aux vues des caractéristiques propres du risque que celui-ci souhaite mettre en garantie, et notamment par la souscription d'une garanties loyers impayés, détériorations immobilière et protection juridique pour le bien désigné par les présentes. Le souscripteur reconnaît avoir pris connaissance du contenu du présent document préalablement à la signature du contrat d'assurance proposé et en avoir reçu un exemplaire concernant notamment l'étendue des garanties proposées ainsi que le montant de la cotisation. Le contrat proposé est issu du catalogue produit des Assureurs avec qui ALSASSUR est en partenariat. Vous pouvez obtenir leurs noms sur simple demande ou en consultant le site internet de ALSASSUR. Concernant le formalisme du contrat de bail et les normes applicables, il est de la responsabilité du Bailleur de s'informer et de respecter la législation en vigueur.

Fait à _____, le _____

Signature du bailleur ou de son représentant

Numéro de dossier
 (à compléter par
 l'assureur)

AFI

Le « Service de certification » pourra, au cours de l'étude de votre dossier, être amené à vous demander des pièces justificatives complémentaires.

Identité du propriétaire bailleur UNPI

Nom - Prénom OU Raison sociale																																	
Représenté(e) par (qualité du mandataire)																																	
Date de naissance																																	
Profession																																	
Numéro d'adhérent UNPI																																	
Adresse actuelle du propriétaire ou de son représentant, Code postal, Ville																																	
Téléphone domicile Portable E-mail																																	
Coordonnées à remplir pour indemnisation / cotisation	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="8">IBAN (International Bank Account Number) - Numéro d'identification international du compte bancaire</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="8">BIC (Bank Identifier Code) - Code international d'identification de votre banque</td> </tr> </table>									IBAN (International Bank Account Number) - Numéro d'identification international du compte bancaire																BIC (Bank Identifier Code) - Code international d'identification de votre banque							
IBAN (International Bank Account Number) - Numéro d'identification international du compte bancaire																																	
BIC (Bank Identifier Code) - Code international d'identification de votre banque																																	

Caractéristiques du logement

Nature du logement : Libre (non meublé) Meublé Parking/Garage Mixte Indexation du loyer : Oui Non

Type de logement : _____m2 Appartement Studio/T1 T2-T3 T4-T5 ou Villa

Le preneur d'assurance a-t-il été assuré précédemment pour ce locataire Oui Non Si oui, préciser : _____

Adresse du lot loué, Code postal, Ville	
Montant du loyer mensuel hors charges locatives * :	
Montant des charges locatives mensuelles * :	
Montant du loyer mensuel charges comprises * :	
Montant du dépôt de garantie * :	
Date d'effet du bail ou date souhaitée d'entrée dans les lieux :	
ou Date d'effet des garanties (pour les locataires déjà dans les lieux) :	

* Y compris parking loué accessoirement au logement principal le cas échéant

FICHE DE RENSEIGNEMENT DES LOCATAIRES

État civil	Locataire	Colocataire ou Garant (cas d'un étudiant)
Nom		
Prénom		
Date de naissance		
Lieu de naissance, nationalité		
Situation familiale (célibataire, marié, veuf, divorcé, pacsé, concubins)		
Enfants / Personnes à charge	Nombre :	Nombre :
Estimation des revenus mensuels moyens Net		
Autres ressources		
Banque (enseigne et adresse)		
Adresse (ancienne ou actuelle) Code Postal Ville		
Téléphone domicile Portable E-mail		

Situation Professionnelle

Locataire	Colocataire ou Garant
<input type="checkbox"/> Salarié : <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> Fonctionnaire <input type="checkbox"/> Dirigeant de société <input type="checkbox"/> Étudiant <input type="checkbox"/> Retraité <input type="checkbox"/> Société <input type="checkbox"/> Professionnel Indépendant <input type="checkbox"/> Commercial Indépendant <input type="checkbox"/> En recherche d'emploi <input type="checkbox"/> Bénéficiaire des minima sociaux <input type="checkbox"/> Autre : _____ Employeur : _____	<input type="checkbox"/> Salarié : <input type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> CDI <input type="checkbox"/> Fonctionnaire <input type="checkbox"/> Dirigeant de société <input type="checkbox"/> Étudiant <input type="checkbox"/> Retraité <input type="checkbox"/> Société <input type="checkbox"/> Professionnel Indépendant <input type="checkbox"/> Commercial Indépendant <input type="checkbox"/> En recherche d'emploi <input type="checkbox"/> Bénéficiaire des minima sociaux <input type="checkbox"/> Autre : _____ Employeur : _____

Article 441-I du code pénal : Faux et usage de faux

Le candidat locataire est informé que le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 euros d'amende. Le candidat locataire est garant de l'authenticité et de la réalité des informations et documents transmis au bailleur. Ces informations feront l'objet d'une vérification systématique. Toute tentative d'utilisation de documents falsifiés (fiches de payes falsifiées, attestations contrefaites, etc) pourra faire l'objet d'une plainte pour faux, usage de faux et tentative d'escroquerie. Une inscription au FIPL (Fichier National des Incidents de Paiement Locatif) pourra également être diligentée.

Date	Noms	Signatures des locataires	Signatures garants

FICHE D'INFORMATION PRÉCONTRACTUELLE

Garantir des Revenus Locatifs ?

Vous souhaitez assurer en GLI votre bien immobilier par notre intermédiaire et nous vous en remercions. La présente fiche d'information, complète la présentation détaillée de l'offre de garantie loyers impayés présentée par votre courtier **AFIGEST**, gérée par **ALSASSUR**, et **MGARD**, l'assureur. Elle est l'aboutissement de la prise en compte de vos attentes et souhaits aux vues des caractéristiques propres du risque que vous souhaitez mettre en garantie, et notamment la souscription d'une garanties loyers impayés, détériorations immobilière et protection juridique pour le bien désigné par les présentes. Le contrat que nous serons amené à vous proposer est issu du catalogue produit des Assureurs avec qui nous sommes en partenariat. Vous pouvez obtenir leurs noms sur simple demande ou en consultant notre site internet. Il est le résultat d'une comparaisons professionnel de contrats d'assurances offerts sur le marché.

Qui sont les intervenants et assureurs de la GLI ?

♦ **Le cabinet AFIGEST ASSURANCES, courtier souscripteur de la GLI est votre contact privilégié.** AFIGEST est situé 30 rue Raphaël, 13008 Marseille, Tél. 04 91 76 22 23, mail : assurance-immobilier@afigest.com, Site Internet : www.afigest.com

♦ Le gestionnaire de la garantie est **ALSASSUR CONSEIL S.a.r.l**, société au capital de 10 000 euros, 5, rue Saint Eloi- 68000, Colmar RCS COLMAR 529 971 277 TEL: 09.52.22.18.88, mail contact@alsassur.fr, ORIAS 110-603-75 consultable sur www.orias.fr Garantie financière N °RC56957. Les assureurs de la GLI sont **MGARD**, Société anonyme au capital de 25 100 000€, Entreprise régie par le code des assurances, siège social au 36, rue La Fayette, 75009 Paris, 752 934 083 R.C.S. Paris, Opérations d'assurances exonérées de TVA, selon l'article 261-C du code général des impôts ainsi que **JURIDICA**, société Anonyme au capital de 8 377 134,03 €, immatriculée au RCS de Versailles sous le numéro 572 079150, pour la garantie protection juridique, ayant son siège social, 1 place Victorien Sardou, 78160, Marly Le Roi.

Quelle est la durée du contrat ?

Le contrat est conclu pour une durée d'un an et renouvelé chaque année par tacite reconduction sauf dénonciation par l'Assuré ou l'Assureur dans les conditions fixées aux conditions générales. La cotisation est payable pour un an, à la souscription.

Comment se passe la résiliation : (voir article 37 pour l'intégralité des conditions de résiliation) ?

- En cas de départ du locataire : fournir l'état des lieux de sortie. La cotisation non utilisée est remboursée sans frais,
- A date anniversaire du contrat : Chaque année, à sa date d'échéance principale, moyennant préavis de deux mois au moins.

Quel est le coût de la garantie GLI ?

Taux de 2,90% TTC appliqué sur montant annuel du loyer et des charges, plus honoraires si demande d'étude du dossier de 100 euros (50 euros au dépôt puis le solde après acceptation du risque par l'assureur).

Comment cela se passe en cas de réclamation ?

Sans préjudice du droit pour vous d'engager une action en justice, si, après avoir contacté votre interlocuteur privilégié ou votre service Clients par téléphone ou par courrier, une incompréhension subsiste, vous pouvez faire appel :

- Pour les garanties de Protection Juridique au Service Relation Clientèle en écrivant à l'adresse suivante : Juridica – Service Réclamation – 1 place Victorien Sardou – 78166 Marly le Roi Cedex.
- Pour les autres garantie d'Assurance à la Direction Relations Clientèle de l'Assureur : MGARD – Direction Relations Clientèle : DAA – 313 Terrasses de l'Arche – 92727 Nanterre Cedex.

Votre situation sera étudiée avec le plus grand soin : un accusé réception vous sera adressé sous 10 jours et une réponse vous sera alors adressée dans un délai 60 jours (sauf si la complexité nécessite un délai complémentaire).

Si aucune solution n'a été trouvée, vous pourrez ensuite faire appel au Médiateur de l'Assurance, en écrivant à l'adresse suivante : La Médiation de l'Assurance TSA 50110 – 75441 Paris Cedex 09, ou sur son site internet <http://www.mediation-assurance.org> ; Ce recours est gratuit. Le Médiateur formulera un avis dans les 90 jours à réception du dossier complet. Son avis ne s'impose pas et vous laissera toute liberté pour saisir éventuellement le Tribunal français compétent.

Comment contacter l'Autorité de contrôle ?

L'autorité de Contrôle de l'Assureur et du Courtier est l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution : ACPR 61, rue Taitbout 75436 Paris Cedex 09.

Quelles sont les principales Garanties du contrat * ?

	Plafond de la garantie	Franchise	Prime T.T.C.
Loyers Impayés	Durée illimitée. Plafond de garantie : 90.000 € T.T.C.	Néant	2.90% T.T.C du montant du loyer annuel & Provisions pour charges locatives
Détériorations Immobilières	Plafond de garantie : 10.000 € T.T.C.	Dépôt de garantie	
Protection Juridique	Plafond de garantie: 20.000 € T.T.C	Seuil d'intervention : 250 € HT	
Décès, expulsion, départ furtif	Jusqu'à la récupération des lieux dans la limite de 90.000 € TTC	Néant	
Indemnisation	Mensuelle, jusqu'à l'expulsion du débiteur.	-	

* L'ensemble des garanties, leurs étendues, et leurs applications sont décrites en intégralité dans les conditions générales. Le futur souscripteur reconnaît en avoir reçu un exemplaire. Il reconnaît avoir reçu une information exhaustive des clauses du contrat et par conséquent avoir une compréhension étendue de ses droits et obligations.

Fait à : _____

Le : _____ / _____ / _____

Signature du souscripteur précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »